

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РАССВЕТОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, БИРИЛЮССКИЙ РАЙОН
662136, п. Рассвет, ул.30 лет Победы, 36
Тел.: 8991 374 05 52, E-mail: rassvetsolnyshko2013@mail.ru

Приказ

№ 92

28.10.2022

« Об организации наставничества над молодыми педагогами на 2022-2023 учебный год»

В целях организации наставничества над молодыми и вновь поступившими педагогами в учреждении, по вопросу приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков, повышения профессионального уровня в первые годы работы в ДОУ после длительного перерыва в педагогической деятельности, а также при подготовке к аттестации,

Приказываю:

1. Утвердить форму индивидуального наставничества (приложение 2) список наставников и наставляемых на 2022-2023 учебный год (приложение 1)
2. Педагогам наставникам:
Хуснудтиновой О.Д., Титовец Л.А. – разработать план индивидуального наставничества на 2022-2023 учебный год.
3. По окончании срока наставничества молодым педагогам предоставить отчетность о проделанной работе .
4. По окончании срока наставничества воспитатель-наставник предоставляет План профессионального становления с оценкой наставничества проделанной работы и отзывом с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.
5. Ответственность за исполнение приказа возложить на старшего воспитателя – Рахимулину Г.Г.

Заведующий МКДОУ Рассветовским
детским садом « Солнышко»



М.В.Аршина

Список наставников и наставляемых молодых специалистов

МКДОУ Рассветовского детского сада «Солнышко»

№	наставник	Наставляемый
1.	Титовец Людмила Анатольевна- высшая квалификационная категория.	Короткая Екатерина Александровна стаж работы- 3 месяца
2.	Хуснудтинова О.Д. высшая квалификационная категория	Уткина Ирина Алексеевна – 5 лет

Индивидуальный план наставничества
Ф.И.О. наставляемого _____
Должность _____ -
Отчетный период _____

Цель:

Задачи:

Тема для самообразования:

Содержание работы	Форма проведения	Сроки
<ol style="list-style-type: none">1. Ознакомление с основополагающими документами учреждения, целевыми ориентирами.2. Порядок оформления документации группы.3. Изучение ФГОС дошкольного образования.		
<ol style="list-style-type: none">1. Освоение и совершенствование профессиональных навыков:2. – контакт с родителями.3. – взаимоотношения с коллегами.4 - общение с детьми.5- организация детского коллектива.6- Анализ педагогических ситуаций и методов организации индивидуальной работы с детьми.		
<ol style="list-style-type: none">1. Участие в общественной жизни ДОУ2. Проверка выполнения индивидуального плана		