

СОГЛАСОВАНО:  
Заведующий МКДОУ Рассветовским  
детским садом «Солнышко»  
*Аршина* М.В. Аршина  
Ирикат № 59/1  
от 01.10.2020г.



УТВЕРЖДЕНО:  
Советом учреждения  
Протокол № 3  
От 30.09.2020г.

**План работы Совета Учреждения**  
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
Рассветовского детского сада «Солнышко»  
на 2020-2021 учебный год

Цель:

-совершенствовать организационную культуру управления МКДОУ Рассветовского детского сада «Солнышко» и образовательный процесс через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создания условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определение основных условий направления развития учреждения;
- разработка и стратегия повышения эффективности финансово- экономической деятельности учреждения, стимулирование труда его работников;
- содействие для создание оптимальных условий и форм образовательного процесса, контроль соблюдение требований к условиям обучения, воспитания в учреждении, сохранение здоровья воспитанников.
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, в том числе через сайт.

Месяц	Содержание работы	Ответственный
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с Уставом ДОУ.</li> <li>2. Утверждение плана работы СУ на 2020-2021 учебный год.</li> <li>3. Утверждение плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.</li> <li>4. Установление режимов ДОУ по представлению педагогического совета.</li> <li>5. Знакомство с актом готовности ДОУ к 2020-2021 учебному году.</li> </ol> <p>Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии.</p>	<p>заведующий ДОУ  председатель СУ  ст. воспитатель</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги финансово-экономической деятельности ДОУ за январь - декабрь 2020 года.</li> <li>2. Согласование бюджетной заявки и плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год.</li> <li>3. Отчет бракеражной комиссии.</li> <li>4. Отчет комиссии по контролю за организацией питания в МКДОУ Рассветовском детском саду «Солнышко»</li> </ol>	<p>заведующий ДОУ  председатель СУ</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение вопроса выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках.</li> <li>2. Организация питания и медицинского обслуживания воспитанников в ДОУ.</li> <li>3. Отчет о контроле за выполнением норм СанПиНа на пищеблоке ДОУ</li> <li>4. Отчет Общественной комиссии по контролю за организацией питания в МКДОУ «Солнышко»</li> </ol>	<p>заведующий ДОУ  председатель СУ</p>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заслушивание отчёта руководителя МКДОУ по итогам учебного года. Подготовка учреждения к новому учебному году.</li> <li>2. Отчет бракеражной комиссии.</li> <li>3. комиссии по контролю за организацией питания в МКДОУ «Солнышко»</li> <li>4. Обсуждение плана работы МКДОУ на летне-оздоровительный период.</li> <li>5. Анализ и предварительное планирование работы СУ на следующий учебный год.</li> </ol>	<p>заведующий ДОУ  председатель СУ  ст. воспитатель</p>