Утверждено приказом
МКДОУ Рассветовский
детский сад «Солнышко»
от «16» сентября № 69
заведующий М.В.Аршина

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Рассветовский детский сад «Солнышко»

Положение о консультационном пункте МКДОУ Рассветовский детский сад «Солнышко» по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям, воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящееся на территории муниципального образования п. Рассвет Бирилюсского района.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании приказа руководителя ДОУ

1.2. «Положение о консультационном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, находящееся на территории и муниципального образования п. Рассвет Бирилюсского района (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания, детей раннего возраста, детей ОВЗ и детей - инвалидов.
1.3. Консультационный пункт организуется на базе Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Рассветовского детского сада «Солнышко» (далее – ДОУ), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
1.4. Правовой основой деятельности консультационного пункта являются:
• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
• Конвенция ООН о правах ребёнка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.
• Конституция Российской Федерации, ст. 43;
• Семейный кодекс РФ;
• СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
• Устав ДОУ.
1.5. Принципы деятельности консультационного пункта:
- личностно ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями)
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства
- открытость системы воспитания
1.6. Деятельность консультационного пункта созданного в МКДОУ Рассветовского детского сада «Солнышко» регулируется настоящим Положением.

II. Цели и задачи консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт ДОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме

семейного образования, детей раннего возраста, детей ОВЗ и детей – инвалидов, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательное учреждение.

2.2. Основные задачи консультативного пункта ДОУ:

2.2.1. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребёнка дошкольного возраста, не посещающего дошкольное учреждение .

2.2.3. Распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2.5. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

2.2.6. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;

III. Организация деятельности консультативного пункта

3.1. Консультационный пункт работает в соответствии с графиком работы и согласно расписания деятельности специалистов.

3.2. Общее руководство и координация деятельности консультационного пункта возлагается на заведующего ДОУ.

3.4. Заведующий ДОУ:
- обеспечивает работу консультативного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ДОУ;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультативного центра через средства массовой информации и сайт ДОУ.

3.5. ДОУ имеет право:
• на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
• на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
• на временное приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ:
Старший воспитатель
Педагог-психолог

Учитель-логопед
Воспитатели
Медицинский работник
Музыкальный руководитель
Инструктор по физической культуре
3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:
- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.
3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный пункт имеют право: на получение квалифицированной консультативной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.
3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

3.11. За работу в консультационном пункте специалистам образовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

3.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.13

IV. Основное содержание и формы работы консультативного пункта

4.1. Основными видами деятельности консультационного пункта являются:
- просвещение родителей (законных представителей)
– информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном пункте:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.
Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.
Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в ДОУ в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:
- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательное учреждение;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательное учреждение;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

V Документация в МКДОУ Рассветовский детский сад «Солнышко» по оказанию консультативной помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста, детей ОВЗ и детей инвалидов на дому:

- Положение по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- график работы специалистов, оказывающих консультации;
- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей), посещающих консультаций;
- журнал учёта работы консультативных мероприятий;
- статистический отчёт о работе за учебный год по организации и координации методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста, детей ОВЗ и детей инвалидов.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

8 (восемь) листов

Заведующая /М.В.Аршина//